



Verzamelloonstaat BES  
**Toelichting gegevens**  
Belastingdienst BES

ICT BBES

Datum: 12 april 2012

## Inhoudsopgave

1. Inhoud	2
1.1 Brondocumentatie	2
2. Opgave werknemers en niet-werknemers	2
2.1 Inleiding	2
2.2 Voor wie bestemd	2
2.3 Opgave doen bij de Belastingdienst Caribisch Nederland	2
3. Basisopgave dienstbetrekkingen	3
3.1 Werkgever informatie	3
3.2 Werknemer informatie	4
3.3 Dienstverband informatie	5
4. Anonieme werknemers	5
4.1 Anonieme werknemer informatie	5
4.2 Dienstverband informatie van anonieme werknemer	6
5. Betalingen aan derden	7
5.1 Gegevens derde	7
5.2 Gedane betalingen aan derden	8

# 1 Inhoud

## 1.1 Brondocumentatie

De volgende documentatie geraadpleegd of gebruikt als referentie:

Nr.	Document	Auteur of Herkomst	Versie	Datum
1.	Belastingwet BES	-	-	-
2.	VZLS (BES) Attributen	-	3,0	-

# 2 Opgave werknemers en niet-werknemers

## 2.1 Inleiding

Volgens de Belastingwet BES zijn administratieplichtigen gehouden in de maand januari van elk jaar aan de inspecteur een opgave te verstrekken betreffende de personen die in het afgelopen jaar bij of voor de administratieplichtige in dienstbetrekking zijn geweest, met inbegrip van bestuurders, commissarissen en personen, die niet anders dan op provisiebasis werken.

Voor dit jaar (2012) geldt een uitzondering, u wordt verzocht om uw gegevens vóór 1 juli 2012 bij ons in te dienen. Tevens dienen de administratieplichtigen in diezelfde maand een opgave te verstrekken betreffende derden die in het afgelopen jaar bij of voor de administratieplichtige, anders dan in dienstbetrekking, werkzaamheden of diensten hebben verricht.

Indien de administratieplichtige niet, niet tijdig of niet volledig de opgave, zoals hierboven bedoeld, verstrekt vormt dit een verzuim ter zake waarvan de inspecteur hem/haar een boete kan opleggen. Voor nadere toelichting omtrent inlichtingenverplichtingen van de administratieplichtigen verwijzen wij o.a. naar artikel 8.87 van de Belastingwet BES.

## 2.2 Voor wie bestemd

Volgens de Belastingwet BES zijn administratieplichtigen:

- a. natuurlijke personen die een bedrijf of beroep uitoefenen,
- b. natuurlijke personen die inhoudingsplichtig zijn,
- c. lichamen.

Voor nadere toelichting en eisen met betrekking tot de administratieplicht verwijzen wij onder andere naar artikel 8.86 van de Belastingwet BES.

## 2.3 Opgave doen bij de Belastingdienst Caribisch Nederland

Belastingdienst Caribisch Nederland heeft een online **Verzamelloonstaat BES** ontwikkeld voor de aanlevering van de opgave werknemers en niet-werknemers.

Deze online Verzamelloonstaat vervangt, met ingang van 2011, de tot nu toe gebruikte (offline) Verzamelloonstaat van de Inspectie der Belastingen N.A.

Door deze online Verzamelloonstaat kan de werkgever op eenvoudige wijze de Verzamelloonstaat elektronisch aan leveren. Hierbij worden bepaalde controles uitgevoerd om de werkgever zoveel mogelijk feedback te geven over eventuele complicaties bij de verwerking van de Verzamelloonstaat.

De nieuwe Verzamelloonstaat BES is via een beveiligd portaal op de website van de Belastingdienst bereikbaar.

Het aanleveren van Verzamelloonstaten, en eventuele correcties daarvan, gebeurt volledig online. De werkgever kan via het portaal en de online Verzamelloonstaat, ook online statusinformatie inzien over de verwerking van de aangeleverde Verzamelloonstaten.

Bij vragen over dit proces, de toegang tot het portaal, het gebruik van de online Verzamelloonstaat BES of voor een voorbeeld van een correct in te lezen csv-bestand, nodigen wij u graag uit om contact op te nemen met de Belastingdienst.

## 3 Basisopgave dienstbetrekkingen

Belastingdienst Caribisch Nederland heeft een online **Verzamelloonstaat BES** ontwikkeld voor de aanlevering van de opgave werknemers en niet-werknemers.

### Verzamelloonstaat gegevens/regels kunnen als volgt opgevoerd worden:

- Handmatig in de online Verzamelloonstaat,
- Handmatig in de online Verzamelloonstaat met mogelijkheid om de gegevens van voorgaand jaar als basis te gebruiken (vanaf opgave dienstbetrekkingen van 2012), of
- Door het inlezen van gegevens uit een CSV bestand.

De Verzamelloonstaat BES beschikt, net zoals u van de Verzamelloonstaat N.A. gewend was, dus over een module die een CSV bestand kan inlezen. De gegevens in deze CSV bestanden dienen aan de in dit hoofdstuk beschreven vormvereisten te voldoen om ingelezen te kunnen worden.

Het CSV bestand bestaat uit 4 typen regels die in de hiernavolgende hoofdstukken gespecificeerd zijn.

### Het eerste veld van elke regel geeft aan tot welk type de regel behoort; t.w. TYPE:

- WG; regel met werkgevers informatie,
- WNDE; regel met (anonieme) werknemers of derden informatie,
- DV; regel met dienstverband informatie van de werknemers ,
- AR; regel met voormalig artikel 56 informatie m.b.t. betalingen aan derden (contractors).

### Deze regels dienen tevens aan de volgende eisen te voldoen:

- Alle regels dienen in één CSV bestand vervat te zijn waarbij de velden gescheiden worden door een puntkomma (;).
- Tekstvelden dienen tussen dubbele aanhalingstekens (") opgegeven te worden.
- Bestand dient als UTF-8 opgeslagen te worden.
- Tenzij anders gespecificeerd, dient elk veld maximaal 255 karakters lang te zijn.
- De eerste regel van elk bestand is van het type 'WG'. Maximaal 1 regel van dit type.
- Elke 'WN' regel wordt gevolgd door een of meerdere bij die werknemer behorende regels van het type 'DV'. Maximaal 1 regel van type 'WN' per werknemer.

### 3.1 Werkgever informatie

Dit is informatie over de werkgever en de periode die de Verzamelloonstaat beslaat en wordt per Verzamelloonstaat één keer (1 regel) opgegeven.

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'WG'	Ja	Identificeert de regel als werkgever informatie
BELJR	Numeriek	jjjj	Ja	Belastingjaar; 4 karakters.
CRIBNRWG	Numeriek		Ja	Cribnummer van de werkgever; 11-proof; 9 karakters
HANDELS-NAAM	Tekst		Ja	Handelsnaam van de werkgever
STRAATNAAM	Tekst		Ja	Straatnaam van de werkgever
HUISNUMMER	Tekst		Ja	Huisnummer (incl. toevoeging) van de werkgever
WIJKNAAM	Tekst		Nee	Indien op Bonaire, wijknaam van de werkgever
WOONPLAATS	Tekst		Ja	Woonplaats van de werkgever
EILAND	Tekst	'0'; '1'; '3'; '4'; '5'; '6'	Ja	Evt. eiland van de werkgever: nvt=0, Curaçao=1, Bonaire=3; St. Maarten=4, St. Eustatius=5; Saba=6.
LAND	Tekst		Ja	Land van de werkgever

### 3.2 Werknemer informatie

Per Verzamelloonstaat wordt deze informatie per werknemer één keer opgegeven (1 regel per werknemer).

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'WNDE'	Ja	Identificeert de regel als werknemer of derde informatie
SOORTWNDE	Tekst	'WN'	Ja	Geeft aan dat het om een werknemer in dienst gaat.
CRIBNRWN	Numeriek		Nee	Cribnummer van de werknemer/derde; 11-proof; 9 karakters
IDWERKNEMER	Numeriek	jjjmmddnn	Ja	ID/Sedulanummer van de werknemer/derde.
ACHTERNAAM	Tekst		Ja	Achternaam van de werknemer/derde
VOORNAAM	Tekst		Ja	Voornaam en initialen van de werknemer/derde
GEBOORTEDAT	Datum	dd-mm-jjjj	Ja	Geboortedatum van de werknemer/derde
STRAATNAAM	Tekst		Ja	Straatnaam van de werknemer/derde
HUISNUMMER	Tekst		Ja	Huisnummer (incl. toevoeging) van de werknemer/derde
WIJKNAAM	Tekst		Nee	Indien op Bonaire, wijknaam van de werknemer/derde
WOONPLAATS	Tekst		Ja	Woonplaats van de werknemer/derde
EILAND	Tekst	'0'; '1'; '3'; '4'; '5'; '6'	Ja	Eventueel, eiland van de werknemer/derde: nvt=0, Curacao=1, Bonaire=3; St. Maarten=4, St. Eustatius=5; Saba=6.
LAND	Tekst		Ja	Land van de werknemer/derde
BURGSTAAT	Tekst	'OG'; 'GH'; 'GS'; 'W'	Ja	Burgelijke staat van de werknemer/derde: Gehuwd=GH, Ongehuwd=OG, Gescheiden=GS, Weduwe/naar=W
ACHTERNAAMECHT	Tekst		Nee	Achternaam echtgeno(o)t(e) van de werknemer/derde
VOORNAAMECHT	Tekst		Nee	Voornaam echtgeno(o)t(e) van de werknemer/derde
IDNRECHT	Numeriek	jjjmmddnn	Nee	ID/Sedulanr van de echtgen(o)t(e); 10 karakters.
GEBDATECHT	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Geboortedatum van de echtgen(o)t(e)
DATGEHUWD	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Datum waarop de werknemer/derde gehuwd is
DATGESCH	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Datum waarop de werknemer/derde gescheiden is
BEROEP	Tekst		Nee	Beroep van de werknemer/derde
LOON	Numeriek		Ja	Loon van de werknemer; hele dollars.
WERVINGKN	Numeriek		Nee	Verwervingskosten forfait; hele dollars.
WERKNPF	Numeriek		Nee	Werknemersdeel pensioenpremies; hele dollars.
WERKNSFVF	Numeriek		Nee	Forfaitaire aftrek vf/sf-fonds; hele dollars.
ALGBELVRSOM	Tekst	'J'; 'N'	Ja	Algemene belastingvrije som toegepast?
OUDERENTOESL	Tekst	'J'; 'N'	Ja	Ouderentoeslag toegepast?
VERZPLAOVAWW	Tekst	'J'; 'N'	Ja	Werknemer AOV/AWW verzekerd/verzekeringsplichtig?
VERZPLWNVERZ	Tekst	'J'; 'N'	Ja	Werknemer is verzekerd voor de werknemersverzekeringen?
PREMIEWNVERZ	Numeriek		Nee	Premie werknemersverzekeringen; hele dollars.
VERZPLZORG	Tekst	'J'; 'N'	Ja	Werknemer is verzekerd voor de zorgverzekering?
PREMIEZORGVERZ	Numeriek		Nee	Premie zorgverzekering; hele dollars.
90PROC BESCHIK	Tekst	'J'; 'N'	Ja	90% beschikking van toepassing?
BESCHKLB	Tekst	'J'; 'N'	Ja	Beschikking LB van toepassing?
BIJTELAUTO	Numeriek		Nee	Op basis van de nieuwwaarde van de auto berekende bijtelling; hele dollars.
NEWAUTO	Numeriek		Nee	Nieuwwaarde auto (incl. ABB en invoerrechten); hele dollars.
BIJDRGEBRAUTO	Numeriek		Nee	Bijdrage of reeds door werknemer aan inhoudingsplichtige vergoed inzake gebruik auto; hele dollars.
ONBELVERG	Numeriek		Nee	Onbelaste vergoedingen; hele dollars.
LOONBEL	Numeriek		Ja	Ingehouden loonbelasting; hele dollars.
KINDTOESLAG	Numeriek	'0'; '1'; '2'	Ja	Kindertoeslag toegepast? Zoja, aantal kinderen (onder de 18 en thuiswonend) aangeven; 1 of 2(+).

### 3.3 Dienstverband informatie

Dit is informatie over een (of meerdere) dienstverband(en) van een bepaalde werknemer.

Indien in een export aangeleverd, dienen de 'DV' regels conform onderstaand en direkt na de 'WNDE' regel van de betreffende werknemer te volgen.

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'DV'	Ja	Identificeert de regel als dienstverband informatie
IDWERKNEMER	Numeriek	jjjjmddnn	Ja	ID/Sedulanummer van de betreffende werknemer
DATINDIENST	Datum	dd-mm-jjjj	Ja	Datum in dienst
DATUITDIENST	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Datum uit dienst

## 4 Anonieme werknemers

Dit is informatie over een bepaalde werknemer (en zijn dienstverband) waarbij de werknemer geen persoonlijke gegevens/werkgeversverklaring aan de werkgever heeft verstrekt maar van wie wel loonbelasting is ingehouden.

### 4.1 Anonieme werknemer informatie

Dit is informatie over een bepaalde werknemer en wordt per verzamelloonstaat per werknemer één keer opgegeven (een regel per anonieme werknemer).

Voor het opvoeren van werknemerinformatie van anonieme werknemers wordt tevens het regeltype 'WNDE' (zoals in paragraaf 3.3 beschreven) gebruikt. Hierbij zijn echter een aantal velden van regeltype 'WNDE' niet van toepassing, deze zijn vanzelfsprekend niet verplicht en duidelijk in onderstaande tabel gemarkeerd.

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'WNDE'	Ja	Identificeert de regel als werknemer of derde informatie.
SOORTWNDE	Tekst	'AM'	Ja	Opgevoerde werknemer heeft geen gegevens verstrekt en is derhalve anoniem opgenomen.
CRIBNRWN	Numeriek		Nee	Cribnummer van de werknemer/derde; 11-proof; 9 karakters
IDWERKNEMER	Numeriek	jjjjmddnn	Nee	ID/Sedulanummer van de werknemer/derde
ACHTERNAAM	Tekst		Nee	Achternaam van de werknemer/derde
VOORNAAM	Tekst		Nee	Voornaam en initialen van de werknemer/derde
GEBOORTEDAT	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Geboortedatum van de werknemer/derde
STRAATNAAM	Tekst		Nee	Straatnaam van de werknemer/derde
HUISNUMMER	Tekst		Nee	Huisnummer (incl. toevoeging) van de werknemer/derde
WIJKNAAM	Tekst		Nee	Indien op Bonaire, wijknaam van de werknemer/derde
WOONPLAATS	Tekst		Nee	Woonplaats van de werknemer/derde
EILAND	Tekst	'0'; '1'; '3'; '4'; '5'; '6'	Nee	Eventueel, eiland van de werknemer/derde: nvt=0, Curacao=1, Bonaire=3; St. Maarten=4, St. Eustatius=5; Saba=6.
LAND	Tekst		Nee	Land van de werknemer/derde
BURGSTAAT	Tekst	'OG'; 'GH'; 'GS'; 'W'	Nee	Burgelijke staat van de werknemer/derde: Gehuwd=GH, Ongehuwd=OG, Gescheiden=GS, Weduwe/naar=W
ACHTERNAAMECHT	Tekst		Nee	Achternaam van de echtgeno(o)t(e) van de werknemer/derde
VOORNAAMECHT	Tekst		Nee	Voornaam (en initialen) van de echtgeno(o)t(e) van de werknemer/derde
IDNRECHT	Numeriek	jjjjmddnn	Nee	ID/Sedulanr van de echtgen(o)t(e)
GEBDATECHT	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Geboortedatum van de echtgen(o)t(e)
DATGEHUWD	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Datum waarop de werknemer/derde gehuwd is
DATGESCH	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Datum waarop de werknemer/derde gescheiden is

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
BEROEP	Tekst		Nee	Beroep van de werknemer/derde
LOON	Numeriek		Ja	Loon van de werknemer; hele dollars.
WERVINGKN	Numeriek		Nee	Verwervingskosten forfait; hele dollars.
WERKNPF	Numeriek		Nee	Werknemersdeel pensioenpremies; hele dollars.
WERKNSFVF	Numeriek		Nee	Forfaitaire aftrek vf/sf-fonds; hele dollars.
ALGBELVRSOM	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Algemene belastingvrije som toegepast?
OUDERENTOESL	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Ouderentoeslag toegepast?
VERZPLAOVAWW	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Werknemer AOV/AWW verzekerd/verzekeringsplichtig?
VERZPLWNVERZ	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Werknemer is verzekerd voor de werknemersverzekeringen?
PREMIEWNVERZ	Numeriek		Nee; n.v.t.	Premie werknemersverzekeringen; hele dollars.
VERZPLZORG	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Werknemer is verzekerd voor de zorgverzekering?
PREMIEZORGVERZ	Numeriek		Nee; n.v.t.	Premie zorgverzekering; hele dollars.
90PROC BESCHIK	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	90% beschikking van toepassing?
BESCHKLB	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Beschikking LB van toepassing?
BIJTELAUTO	Numeriek		Nee; n.v.t.	Op basis van de nieuwwaarde van de auto berekende bijtelling; hele dollars.
NEWAUTO	Numeriek		Nee; n.v.t.	Nieuwwaarde auto (incl. ABB en invoerrechten); hele dollars.
BIJDRGEBRAUTO	Numeriek		Nee; n.v.t.	Bijdrage of reeds door werknemer aan inhoudingsplichtige vergoed inzake gebruik auto; hele dollars.
ONBELVERG	Numeriek		Nee; n.v.t.	Onbelaste vergoedingen; hele dollars.
LOONBEL	Numeriek		Ja	Ingehouden loonbelasting; hele dollars.
KINDTOESLAG	Numeriek	'0'; '1'; '2'	Nee; n.v.t.	Kindertoeslag toegepast? Zoja, aantal kinderen (onder de 18 en thuiswonend) aangeven; 1 of 2(+).

#### 4.2 Dienstverband informatie van anonieme werknemer

Dit is informatie over een (of meerdere) dienstverband(en) van een bepaalde anonieme werknemer.

Indien in een export aangeleverd, dienen de 'DV' regels conform onderstaand en direkt na de 'WNDE' regel van de betreffende werknemer te volgen.

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'DV'	Ja	Identificeert de regel als dienstverband informatie
IDWERKNEMER	Numeriek	jjjjmmddnn	Nee	ID/Sedulanummer van de betreffende anonieme werknemer
DATINDIENST	Datum	dd-mm-jjjj	Ja	Datum in dienst
DATUITDIENST	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Datum uit dienst

## 5 Betalingen aan derden

Dit is informatie over een derde (partij), dus een werknemer die geen dienstverband heeft met de werkgever maar een contractor die werkzaamheden of diensten aan de werkgever heeft geleverd waarvoor de werkgever een vergoeding heeft betaald.

### 5.1 Gegevens derde

Dit is informatie over een bepaalde derde en wordt per verzamelloonstaat per derde één keer opgegeven (een regel per derde).

Voor het opvoeren van informatie van derden wordt het regeltype 'WNDE' (zoals in paragraaf 3.3 beschreven) gebruikt. Hierbij zijn echter een aantal velden van regeltype 'WNDE' niet van toepassing, deze zijn vanzelfsprekend niet verplicht en duidelijk in onderstaande tabel gemarkeerd.

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'WNDE'	Ja	Identificeert de regel als werknemer of derde informatie.
SOORTWNDE	Tekst	'DE'	Ja	Opgevoerde persoon/partij heeft geen dienstbetrekking, maar het betreft hier een derde.
CRIBNRWN	Numeriek	nnnnnnno	Ja*	Cribnummer van de werknemer/derde. Verplicht in geval van een niet natuurlijk persoon.
IDWERKNEMER	Numeriek	jjjmmddnn	Ja*	ID/Sedulanummer van de werknemer/derde. Verplicht in geval van een natuurlijk persoon.
ACHTERNAAM	Tekst		Ja	Achternaam of Handelsnaam van de werknemer/derde
VOORNAAM	Tekst		Nee	Voornaam en initialen van de werknemer/derde
GEBOORTEDAT	Datum	dd-mm-jjjj	Nee	Geboortedatum van de werknemer/derde
STRAATNAAM	Tekst		Ja	Straatnaam van de werknemer/derde
HUISNUMMER	Tekst		Ja	Huisnummer (incl. toevoeging) van de werknemer/derde
WIJKNAAM	Tekst		Nee	Indien op Bonaire, wijknaam van de werknemer/derde
WOONPLAATS	Tekst		Ja	Woonplaats van de werknemer/derde
EILAND	Tekst	'0'; '1'; '3'; '4'; '5'; '6'	Ja	Eventueel, eiland van de werknemer/derde: nvt=0, Curacao=1, Bonaire=3; St. Maarten=4, St. Eustatius=5; Saba=6.
LAND	Tekst		Ja	Land van de werknemer/derde
BURGSTAAT	Tekst	'OG'; 'GH'; 'GS'; 'W'	Nee; n.v.t.	Burgelijke staat van de werknemer/derde: Gehuwd=GH, Ongehuwd=OG, Gescheiden=GS, Weduwe/naar=W
ACHTERNAAMECHT	Tekst		Nee; n.v.t.	Achternaam van de echtgeno(o)t(e) van de werknemer/derde
VOORNAAMECHT	Tekst		Nee; n.v.t.	Voornaam (en initialen) van de echtgeno(o)t(e) van de werknemer/derde
IDNRECHT	Numeriek	jjjjmmddnn	Nee; n.v.t.	ID/Sedulanr van de echtgen(o)t(e)
GEBDATECHT	Datum	dd-mm-jjjj	Nee; n.v.t.	Geboortedatum van de echtgen(o)t(e)
DATGEHUWD	Datum	dd-mm-jjjj	Nee; n.v.t.	Datum waarop de werknemer/derde gehuwd is
DATGESCH	Datum	dd-mm-jjjj	Nee; n.v.t.	Datum waarop de werknemer/derde gescheiden is
BEROEP	Tekst		Nee	Beroep
LOON	Numeriek		Nee; n.v.t.	Loon van de werknemer; hele dollars.
WERVINGKN	Numeriek		Nee; n.v.t.	Verwervingskosten forfait; hele dollars.
WERKNPF	Numeriek		Nee; n.v.t.	Werknemersdeel pensioenpremies; hele dollars.
WERKNSFVF	Numeriek		Nee; n.v.t.	Forfaitaire aftrek vf/sf-fonds; hele dollars.
ALGBELVRSOM	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Algemene belastingvrije som toegepast?

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
OUDERENTOESL	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Ouderentoeslag toegepast?
VERZPLAOVAWW	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Werknemer AOV/AWW verzekerd/ verzekeringplichtig?
VERZPLWNVERZ	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Werknemer is verzekerd voor de werknemersverzekeringen?
PREMIEWNVERZ	Numeriek		Nee; n.v.t.	Premie werknemersverzekeringen; hele dollars.
VERZPLZORG	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Werknemer is verzekerd voor de zorgverzekering?
PREMIEZORGVERZ	Numeriek		Nee; n.v.t.	Premie zorgverzekering; hele dollars.
90PROC BESCHIK	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	90% beschikking van toepassing?
BESCHKLB	Tekst	'J'; 'N'	Nee; n.v.t.	Beschikking LB van toepassing?
BIJTELAUTO	Numeriek		Nee; n.v.t.	Op basis van de nieuwwaarde van de auto berekende bijtelling; hele dollars.
NEWAUTO	Numeriek		Nee; n.v.t.	Nieuwwaarde auto (incl. ABB en invoerrechten); hele dollars.
BIJDRGEBRAUTO	Numeriek		Nee; n.v.t.	Bijdrage of reeds door werknemer aan inhoudingsplichtige vergoed inzake gebruik auto; hele dollars.
ONBELVERG	Numeriek		Nee; n.v.t.	Onbelaste vergoedingen; hele dollars.
LOONBEL	Numeriek		Nee; n.v.t.	Ingehouden loonbelasting; hele dollars.
KINDTOESLAG	Numeriek	'0'; '1'; '2'	Nee; n.v.t.	Kindertoeslag toegepast? Zoja, aantal kinderen (onder de 18 en thuiswonend) aangeven; 1 of 2(+).

## 5.2 Gedane betalingen aan derden

Dit is informatie over de aan een bepaalde derde gemaakte betalingen.

Indien in een export aangeleverd, dienen de 'AR' regels conform onderstaand en direkt na de 'WNDE' regel van de betreffende derde (partij) te volgen.

Attribuut	Type	Masker of keuzeopties	Verplicht	Label
TYPE	Tekst	'AR'	Ja	Identificeert de regel als informatie over gedane betalingen aan derden.
ACHTERNAAM	Tekst		Ja	Achternaam of Handelsnaam van de werknemer/derde
DATUMBETDERDE	Datum	dd-mm-jjjj	Ja	Datum waarop de derde uitbetaald is (indien geaccumuleerd, laatste datum)
BEDRAGBETDERDE	Numeriek		Ja	Bedrag dat aan derde is uitbetaald; hele dollars.
AARDBETDERDE	Tekst		Nee	Aard of omschrijving van de verrichte werkzaamheden en/of geleverde diensten.